

# MARCHES PUBLICS DE FOURNITURES COURANTES ET SERVICES

Lycée François Philibert DESSAIGNES  
12 Rue Dessaignes  
BP 20719  
41007 BLOIS CEDEX  
☎ 02 54 55 53 00

## **FOURNITURE ET ACHEMINEMENT D'ELECTRICITE ET PRESTATIONS ASSOCIEES POUR LYCÉE F. PH. DESSAIGNES**

**DU 1<sup>ER</sup> JANVIER 2019 AU 31 DECEMBRE 2020**

***REGLEMENT DE LA CONSULTATION VALANT CAHIER DES CLAUSES  
ADMINISTRATIVES ET TECHNIQUES PARTICULIERES***

Marché à procédure adaptée passé en application  
Du décret 2016-360 du 25 mars 2016

Date limite de réception des offres  
Lundi 12 novembre 2018 à 12 heures

**Personne publique contractante:**

**Dénomination :** Lycée général et technologique François Philibert DESSAIGNES

**Type d'acheteur public :**      **Etat :** ☒ **Collectivité territoriale :** ☐

**Adresse :** BP 20719 - 41007 BLOIS CEDEX

**Téléphone :** 02 54 55 53 00 **Télécopie :** 02 54 55 53 21

**Personne détenant le pouvoir adjudicateur :** Le Proviseur

**Comptable assignataire des paiements :** Agent comptable LGT Dessaignes

<b>Objet du marché : FOURNITURE ET ACHEMINEMENT D'ELECTRICITE ET PRESTATIONS ASSOCIEES</b>
--

Le présent marché comprend la fourniture, l'acheminement et la livraison jusqu'aux points de comptage client d'énergie active garantie nécessaire à l'alimentation en continu et sans aucune altération des besoins des bâtiments et installations du Lycée Dessaignes.

Il comprend également l'utilisation du réseau de transport et du réseau de distribution, ainsi que les conditions standards de livraison.

L'ensemble des fournitures fait l'objet d'un marché unique.

Il se compose de 2 lots :

- Lot 1 : 426
- Lot 2 : 36

Le marché est un contrat présentant le prix de la fourniture de l'énergie d'une part, et l'acheminement d'autre part. Il inclut la gestion du contrat d'accès au réseau de distribution. Le titulaire devra assurer un rôle de « suivi » auprès du lycée, notamment sur les points suivants : facturation mensuelle, affichage des relevés d'index, suivi des consommations, présentation de factures annuelles récapitulatives par lot, suivi énergétique des consommations : alerte sur des évolutions anormales des consommations ;

De plus le titulaire mettra en œuvre les moyens appropriés pour assurer une relation clientèle permanente de qualité, et présentera dans son mémoire technique, les noms et fonctions de deux interlocuteurs privilégiés : administratif et comptable commercial.

### Article 1 - Objet et forme des lots

Le lot 1 concerne l'alimentation électrique de l'ensemble des bâtiments du lycée Rue Dessaignes à Blois. La consommation annuelle de référence pour ce lot (et non contractuelle) est de (voir détail annexe 1 du CCTP).

Le lot 2 concerne l'alimentation électrique d'un gymnase situé Rue du Bourbonnais. La consommation annuelle de référence pour ce lot (et non contractuelle) est de (voir détail annexe 1 du CCTP).

Le candidat doit présenter une proposition par lot de prix fermes sur 2 ans (abonnements et consommations).

### Article 2 - Variantes

Les variantes ne sont pas autorisées.

### Article 3 - Prise en compte de la situation existante

Le marché est passé pour la fourniture clé en main. Le titulaire est réputé avoir pris connaissances des contraintes techniques de tous ordres imposés par l'environnement électriques ou autre existant dans la zone et d'en avoir tenu compte dans l'établissement de sa proposition.

### Article 4 - Relations avec ERDF

Le titulaire a à sa charge les relations avec ERDF dans le cadre de son contrat ERDF/fournisseur ainsi que toutes les obligations qui en découlent.

Le fournisseur est tenu d'assurer la continuité de la fourniture d'électricité conformément aux dispositions du décret 2004-251 du 19 mars 2004 relatif aux obligations de service public dans le secteur de l'électricité.

### Article 5 - Responsable d'équilibre

Le titulaire assure la mission de responsable d'équilibre ainsi que toutes les obligations qui en découlent.

### Article 6 - Fourniture d'électricité

Le titulaire devra fournir l'électricité destinée à satisfaire l'ensemble des besoins électriques du Lycée par le présent marché, sur la base des puissances indiquées dans le dossier quantitatif estimatif annexé au présent marché. Dans l'offre de base, les prix sont fermes sur deux (2) ans. La quantité d'électricité livrée sera facturée sur la base des prix unitaires définis dans le descriptif.

L'offre ne devra contenir aucun engagement de consommation, aussi bien minimum que maximum. Il ne pourra y avoir de pénalité sous quelque forme que ce soit si la consommation annuelle n'est pas identique à la consommation de référence.

### Article 7 - Prix de la fourniture d'électricité

L'offre sera faite avec un prix de fourniture d'électricité fixe sur la durée du marché.

Pas de dépôt de garantie.

Les prix indiqués par les fournisseurs dans leurs offres comprennent

- La fourniture d'électricité
- L'acheminement de l'électricité
- Le coût de l'abonnement et des services associés

Ils couvrent en outre tous les frais accessoires tels que les frais de constitution de dossiers administratifs, documentations et autres.

Le prix de l'acheminement est donné à titre indicatif sur la base du TURPE en vigueur à la remise de l'offre. Ce prix évoluera en fonction des évolutions du TURPE avec une refacturation à l'euro près sans surcoût additionne ; dans ce cas de figure, une information complète devra accompagner chaque nouvelle facture faisant apparaître une évolution des prix liés au TURPE

Les propositions feront apparaître clairement les prix applicables en kWh d'électricité consommée, en euro HT par kWh, et le prix de l'abonnement en euro HT.

Les taxes et contributions parafiscales sont indiquées à part et doivent être comprises dans le montant de l'offre. Les montants facturés pour celles-ci seront ceux conformes à la législation en vigueur au jour de livraison.

La fourniture, l'acheminement et les taxes devront être dissociés dans la facturation.

### Article 8 - Facturation détaillée

Concernant la facturation de la fourniture, devront figurés sur la facture :

- l'index précédent et le nouveau pris en compte pour la facture avec mention « réel » ou « estimé »,
- les prix unitaires des éléments constitutifs des abonnements et le prix résultant de la multiplication des quantités souscrites,
- les prix unitaires des éléments constitutifs des consommations et le prix résultant de la multiplication par les quantités consommées
- toutes indications de nature à identifier les articles facturés par rapport aux prix et conditions figurant dans le bordereau des prix unitaires.

Les factures mentionneront également :

- le nom ou la raison sociale du titulaire ;
- la date et le numéro du marché ;
- les lieux de livraison des prestations ;

### Article 9 - Modalités de paiement

Le lycée se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes bancaires indiqués dans l'acte d'engagement.

### Article 10 - Pénalités et résiliation

Le marché est résilié de plein droit et sans formalité judiciaire, par lettre recommandée avec accusé de réception, sans préjudice des indemnités éventuellement dues, dans les deux cas ci-dessous :

*Lors de la résiliation du marché, un relevé spécial des compteurs sera effectué.*

- Résiliation unilatérale de la personne publique pour faute du titulaire  
Le contrat pourra être résilié de plein droit par la personne publique sans indemnités pour le titulaire, dans les conditions de l'article 32 du CCAG-FCS, le délai d'exécution de la mise en demeure est alors fixé à 1 mois
- Résiliation unilatérale au choix de la personne publique, avec indemnités  
Hors faute du titulaire, l'administration peut à tout moment, pour intérêt du service public, ou pour motifs légitimes tels que la cessation définitive d'activité, le déménagement, et moyennant un préavis d'un mois, mettre fin pour un ou plusieurs points de prestations faisant l'objet du marché avant l'achèvement de celles-ci. La fin de l'exécution des prestations précitées pour l'ensemble des points de fourniture du marché entraîne la résiliation du marché

### Article 11 - Durée du marché – Délai d'exécution

Le marché est conclu du 1<sup>er</sup> janvier 2019 jusqu'au 31 décembre 2020.

### Article 12 - Présentation des candidatures et des offres

Le candidat devra fournir les pièces ci-dessous définies, rédigées en langue française :

- Le présent cahier des clauses, daté et signé, valant règlement de consultation,
- L'acte d'engagement daté et signé
- Une offre de contrat détaillée, datée et signée
- Le tableau estimatif des prix dûment complété

Le candidat doit être inscrit sur la liste des fournisseurs autorisés pour la fourniture d'électricité.

Le titulaire ne pourra se prévaloir, dans l'exercice de sa mission, d'une quelconque ignorance de ces documents, et d'une manière générale, de toute réglementation intéressant son activité ou les installations concernées.

L'ensemble de la fourniture doit être conforme aux prescriptions des décrets, arrêtés, règlements, normalisation et à celles de tous les textes subséquents en vigueur au premier jour du mois d'exécution des prestations.

Le titulaire affirme, sous peine de résiliation du marché à ses torts exclusifs qu'il ne tombe pas sous le coup des interdictions découlant de l'art 45 modifié de l'ordonnance 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics.

### Article 13 - Jugement des offres

Le pouvoir adjudicateur retiendra l'offre considérée comme la plus intéressante, appréciée en fonction des critères pondérés suivants :

- Le prix de la fourniture d'électricité, abonnement, acheminement et taxes 60%
- La qualité des services associés 40%
  - Garantie d'approvisionnement
  - Organisation technique et commerciale
  - Qualité du bilan énergétique annuel
  - Responsabilité sociétale du fournisseur

Il pourra être demandé aux candidats de préciser ou de compléter la teneur de leurs offres.

Le candidat classé premier sera désigné titulaire du marché.

### Article 14 - Remise des offres

La date limite de réception des offres est fixée au 12 novembre 2018 à 12 heures.

Les offres sont établies conformément à l'article 12 du présent règlement, et déposées impérativement sur le site AJI <https://mapa.aji-france.com/mapa/marche/>

### Article 15 - Conditions de règlement des comptes

Les sommes dues au titulaire du marché, seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des demandes de paiement.

En cas de retard de paiement, le titulaire a droit au versement d'intérêts moratoires, ainsi qu'à une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de 40 €. Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à ses opérations principales de refinancement les plus récentes, en vigueur au premier jour du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points de pourcentage.

Le titulaire affirme, sous peine de résiliation du marché à ses torts exclusifs qu'il ne tombe pas sous le coup des interdictions découlant de l'article 43 du Code des marchés publics.

### ENGAGEMENT DU CANDIDAT

---

*Fait en un seul original*

A .....

Le .....

**Signature du candidat**

*Porter la mention manuscrite*

*Lu et approuvé*

### ACCEPTATION DE L'OFFRE PAR LE POUVOIR ADJUDICATEUR

---

*Est acceptée la présente offre pour valoir  
acte d'engagement*

A .....

Le .....

**Signature du représentant du pouvoir  
adjudicateur habilité par la délibération en  
date du .....**

### DATE D'EFFET DU MARCHE

---

*Reçu l'avis de réception postal de la notification marché signé*

Le .....

par le titulaire destinataire